

## Antrag zur Aufnahme an der Wolf-von-Gemmingen-Schule

<b>Kind Name, Vorname / Rel.</b>			
<b>Geburtstag/-ort/Land</b>			
<b>Straße, Nr. / PLZ / Wohnort</b>			
<b>Sorgeberechtigte(r)</b>	Vater	Name, Vorname	
		Telefonnummer/ Notfall-Nummer	
	E-Mail		
	Mutter	Name, Vorname	
		Telefonnummer/ Notfall-Nummer	<small>falls abweichend</small>
	E-Mail	<small>falls abweichend</small>	
	PLZ, Ort		
	Straße, Nr		
<b>ggf. Anmerkungen zum Sorge-/Wohnrecht usw.</b>			
<b>Staatsangehörigkeit</b>			
<b>Verkehrssprache*</b>	<b>Welche Sprache wird zuhause überwiegend gesprochen?</b>		
<b>abgebende Schule/Lehrer*</b>			

\* freiwillige Angaben

Religionsunterricht  rk  ev  alevit.  altkath.  jüd.  orth.  syr.-orth.  
 islam.(sunn.)  keine Teilnahme am Religionsunterricht

Um der jeweiligen Religionsgemeinschaft eine Überprüfung der Mitgliedschaft zu ermöglichen, kann es erforderlich sein, den Namen der teilnehmenden Schüler/in an Vertreter der Religionsgemeinschaft/an die Religionslehrkraft zu übermitteln.

Hiermit willige ich / willigen wir in die Übermittlung meines Namens / des Namens meines / unseres Kindes an die Religionsgemeinschaft, an deren Religionsunterricht mein / unser Kind teilnimmt, zu diesem Zweck ein.

Es besteht festgestellter sonderpädagogischer Förderbedarf.  ja  nein

Es besteht eine festgestellte Lese-/Rechtschreibschwäche.  ja  nein

Ich bin damit einverstanden, dass Fotos meines Kindes im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit (Presse, Schulhomepage, ...) veröffentlicht werden dürfen.  ja  nein

Es besteht ein Impfschutz gegen Masern.  ja  nein

Mit meiner/unserer Unterschrift akzeptiere(n) ich/wir die Schul- und Hausordnung und werde(n) dafür sorgen, dass mein/unser Kind sie einhält. Ich/wir unterstütze(n) den schulischen Erziehungsprozess und bringe(n) mich/uns soweit es die persönliche Situation zulässt aktiv begleitend ins Schulgeschehen ein.

Gemmingen, \_\_\_\_\_  
 Datum

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift Erziehungsberechtigte(r)

*Bitte wenden!*

**Bitte beachten Sie: Die folgenden Erklärungen gelten bis auf Widerruf für die gesamten Schuljahre an der Wolf-von-Gemmingen-Schule.**

### Mittagspausenregelung

Die Schulleitung kann auf Antrag der Eltern ein Verlassen des Schulgeländes in der Mittagspause genehmigen. Die Mittagspause dauert von 12.55 Uhr bis 14.00 Uhr bzw. von 12.10 Uhr bis 14.00 Uhr, wenn in der sechsten Stunde kein Unterricht stattfindet. Sie können Ihr Kind vom beaufsichtigten Verbleib an der Schule in der Mittagspause befreien lassen, wenn zum Beispiel gesundheitliche Gründe dafür sprechen oder wenn Sie die Pause zusammen mit Ihrem Kind verbringen wollen.

**Bitte Zutreffendes ankreuzen:**

Mein/Unser Kind...

... muss die Mittagspause auf dem Schulgelände verbringen.

... darf das Schulgelände in der Mittagspause verlassen. Ich/wir akzeptiere/n Folgendes:

*Mir/uns ist bekannt, dass der Schutz der Schülerunfallversicherung nach dem Verlassen des Schulgeländes nur auf dem unmittelbaren Weg nach Hause besteht, im Regelfall jedoch nicht für andere Tätigkeiten in der Mittagspause. Ich/Wir übernehmen für den Zeitraum ab dem Verlassen des Schulgeländes vollständig die Aufsichtsverantwortung. Ein Anspruch auf Schülerbeförderung besteht für diesen Zeitraum nicht.*

Gemmingen, \_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigte(r)

### Regelungen bei Unterrichtsausfall

Sollten schulische Situationen eintreten, in denen es zu Unterrichtsausfällen kommen kann/muss (Prüfungen, hitzefrei, extreme Krankheitsausfälle, ...), sorgt die Schulleitung bei Bedarf selbstverständlich für eine Betreuung Ihres Kindes in der Schule. Wenn Ihr Kind aber lieber nach Hause gehen/fahren sollte, müssen Sie uns dies im Folgenden entsprechend bestätigen.

**Bitte Zutreffendes ankreuzen:**

Mein/Unser Kind...

darf bei Unterrichtsausfall am Nachmittag selbständig nach Hause gehen/fahren.

benötigt nachmittags Betreuung und soll bei Unterrichtsausfall in der Schule verbleiben.

Gemmingen, \_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigte(r)

### Rückmeldeabschnitt

<b>Kind Name, Vorname</b>		
<b>Geburtstag/-ort/Land</b>		
<b>Straße, Nr./ PLZ/Wohnort</b>		
<b>Klasse/Eintrittsdatum</b>		

### Informationsumlauf

- Klassenlehrer/in           
 Netzwerkbetreuer/in + Office 365      
- Zeufix           
 Sekretariat